

UMOWA NR /KD/2025

zawarta w dniu _____ roku w Pile pomiędzy:

Szpitałem Specjalistycznym w Pile im. Stanisława Staszica, ul. Rydygiera Ludwika 1, KRS 000008246, REGON 001261820, NIP 764-20-88-098, reprezentowanym przez:

Grzegorza Sieńczewskiego - Dyrektora, zwanym dalej „Udzielającym zamówienia” lub „Szpitalem”

a

_____ adres: _____
posiadającą(y) prawo wykonywania zawodu Nr _____ wydane przez _____ Izbę Lekarską w _____, REGON _____, NIP _____, zwaną dalej „Przyjmującym Zamówienie”.

Na podstawie Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz w wyniku przeprowadzonego w dniur. konkursu ofert przeprowadzonego przez Udzielającego zamówienia, strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Udzielający Zamówienie zleca, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych – dyżury medyczne **Lekarza Oddziału** _____ Szpitala Specjalistycznego w Pile w dniach i godzinach określonych w harmonogramie, pacjentom oraz osobom kwalifikującym się do leczenia szpitalnego lub pomocy lekarskiej w ramach Oddziału _____. Udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową odbywać się będzie w dni powszednie w godzinach 15.05-7.30, natomiast dyżury 24-godzinne w soboty, niedziele i dni świąteczne w godzinach 7.30-7.30.
2. Przyjmujący Zamówienie udzielać będzie świadczeń zdrowotnych podczas dyżurów w terminach określonych w harmonogramie miesięcznym, w deklarowanej ilości dyżurów w miesiącu, z zastrzeżeniem średniej miesięcznej z kwartalnego okresu rozliczeniowego.
3. Harmonogram, o którym mowa w ust. 2 sporządzany jest na okresy miesięczne każdorazowo w terminie do 15 dnia miesiąca poprzedzającego kolejny miesięczny okres w uzgodnieniu z Ordynatorem/Kierownikiem Oddziału. Harmonogram, o którym mowa w zdaniu poprzednim każdorazowo podlega zatwierdzeniu przez Udzielającego zamówienia lub osobę upoważnioną.
4. Przyjmujący Zamówienie zapewnia, że posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach niniejszej umowy.
5. Organizację i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych reguluje Regulamin Organizacyjny Szpitala oraz Regulamin Oddziału Szpitala Specjalistycznego w Pile. Treść regulaminu Organizacyjnego Szpitala oraz Regulamin Oddziału Szpitala Specjalistycznego w Pile wiąże Przyjmującego Zamówienie w zakresie w jakim nie pozostaje w sprzeczności z treścią niniejszej Umowy.
6. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że spełnia wymogi prawem określone do prowadzenia działalności medycznej jako podmiot gospodarczy.

§ 2

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie leczenia szpitalnego. Udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Szpitala, będących przedmiotem niniejszej umowy, powinno być wykonywane z zachowaniem należytej staranności, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów,

2. Wykonując przedmiot umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
- a) wykonywania zabiegów i czynności medycznych we wszystkich przypadkach wymagających interwencji lekarskiej, w ramach Oddziału _____
 - b) sprawowania opieki lekarskiej nad powierzonymi jego opiece pacjentami Oddziału _____
 - c) prowadzenia i dokonywania właściwych zapisów w dokumentacji medycznej, która winna być prowadzona rzetelnie, na bieżąco, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób przejrzysty, kompletny i czytelny,
 - d) przestrzegania regulaminu organizacyjnego Szpitala i jego komórek organizacyjnych, określonych w obowiązujących aktach normatywnych oraz aktach wewnętrznych Szpitala w zakresie w jakim nie są sprzeczne z treścią niniejszej umowy; teksty Regulaminów dostępne są w Katalogu Szpitalnym S (tzw. karetka) Udzielającego Zamówienia, w zakładce Regulaminy. W przypadku braku akceptacji przez Przyjmującego zamówienie zmian wprowadzonych w trakcie obowiązywania Umowy w treści regulaminów i aktów normatywnych i wewnętrznych Szpitala, Przyjmującemu zamówienie przysługuje wypowiedzenie umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia,
 - e) przestrzegania przepisów regulujących udzielanie świadczeń zdrowotnych w publicznych zakładach opieki zdrowotnej, przepisów dotyczących zawodu lekarza oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych, a także umów zawartych przez Szpital na udzielanie świadczeń zdrowotnych, w zakresie w jakim nie pozostają one w sprzeczności z treścią niniejszej Umowy,
 - f) uwzględniania w swojej działalności medycznej uwag osób uprawnionych do nadzoru w imieniu Szpitala co do sposobu realizacji umowy,
 - g) zapewnienie brania udziału przez osoby wykonujące umowę w imieniu Przyjmującego Zamówienie w konsultacjach i konsyliach lekarskich wymagających współdziałania poszczególnych komórek organizacyjnych Szpitala,
 - h) wykonywania innych czynności związanych z pełnieniem dyżuru zleconych przez Ordynatora/Kierownika Oddziału lub starszego dyżurnego lekarza szpitala, w tym w szczególnych przypadkach również poza miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych określonym w niniejszej umowie, z wyłączeniem sytuacji konieczności zabezpieczenia dyżurowego w innym Oddziale. W przypadku wykonywania czynności poza miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych określonym w niniejszej umowie Przyjmujący zamówienie objęty będzie ubezpieczeniem Udzielającego zamówienie oraz wypłacone mu zostanie wynagrodzenie w wysokości 150% stawki godzinowej określonej w § 14 ust.1,
 - i) w przypadku pilnego wezwania do udzielania świadczeń zdrowotnych w godzinach poza harmonogramem, o którym mowa w § 1 ust.2 i 3, wypłacone zostanie wynagrodzenie w wysokości 125% stawki godzinowej określonej w §14 ust 1 za każdą godzinę pracy poza harmonogramem,
 - j) przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych,
 - k) przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjentów,
 - l) przestrzegania obowiązujących przepisów bhp i ppoż.,
 - m) zabezpieczenia we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi w Szpitalu standardami, odzież i obuwie niezbędne przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy, za wyjątkiem środków zabezpieczenia indywidualnego.

3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do należytej dbałości o mienie Szpitala powierzone Przyjmującemu Zamówienie.

§ 3

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przedłożenia Udzielającemu Zamówienia aktualnych zaświadczeń lekarskich potwierdzających zdolność do świadczenia usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy przez osoby wykonujące bezpośrednio świadczenia medyczne w jego imieniu oraz zaświadczeń o przeszkoleniu bhp.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do posiadania aktualnego upoważnienia do wystawiania zaświadczeń ZUS ZLA (e-ZLA) oraz e-recept.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada zawartą umowę ubezpieczenia obowiązkowego od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków podmiotów przyjmujących zamówienia na świadczenia medyczne za szkody wyrządzone osobom trzecim przy udzielaniu tych świadczeń w ramach kontraktu w zakresie wszelkiego ryzyka, w tym zakażenia wirusem HIV i wirusem hepatopowym powodującym WZW, związanego z wykonywaniem niniejszej umowy na czas jej obowiązywania, na dowód czego przekłada oryginał i załącza kserokopię polisy ubezpieczeniowej stanowiącą załącznik do umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do utrzymania ważnego ubezpieczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie oraz nie zmniejszania jego zakresu i odpowiedzialności.
4. W przypadku zmiany przepisów w zakresie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o których mowa w ust. 2, skutkujących w szczególności podwyższeniem minimalnej sumy gwarancyjnej w odniesieniu do jednego zdarzenia - Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostosować warunki zawarte w polisie ubezpieczeniowej do nowych wymogów ubezpieczenia, ze skutkiem od dnia wejścia w życie tych przepisów.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do posiadania aktualnego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.

§ 5

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie. Udzielającemu zamówienia przysługuje w stosunku do Przyjmującego zamówienie roszczenie regresowe.
2. Odpowiedzialność cywilną, deliktową wynikającą wyłącznie z popełnienia przez Przyjmującego zamówienie czynu niedozwolonego w trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych ponosi wyłącznie Przyjmujący zamówienie. Odpowiedzialność cywilną, wynikającą wyłącznie z przyczyn leżących po stronie Udzielającego zamówienia, ponosi wyłącznie Udzielający zamówienia.
3. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią w stosunku do Udzielającego zamówienie z jakimikolwiek roszczeniami mającymi związek z udzieleniem tej osobie świadczenia zdrowotnego przez Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od wystąpienia z takim wnioskiem przez Udzielającego zamówienie, przedstawić mu pisemną odpowiedź na zgłoszone roszczenia.

§ 6

1. Strony umowy zobowiązane są do zachowania tajemnicy w zakresie warunków i treści niniejszej umowy oraz wszelkich innych informacji i danych pozyskanych w związku z jej wykonywaniem. Jakiegokolwiek przekazanie, ujawnianie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia treści niniejszej umowy, jak i informacji, czy danych pozyskanych z jej wykonywaniem jest niedopuszczalne.

2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Udzielający Zamówienia może rozwiązać umowę z Przyjmującym Zamówienie w trybie natychmiastowym i/lub obciążyć Przyjmującego Zamówienie karą umowną w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia. W przypadku, gdy szkoda z tego tytułu przekroczy wartość kary umownej Udzielającemu Zamówienia przysługiwało będzie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych (w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego).

§ 7

1. Świadczenia opieki zdrowotnej, stanowiące przedmiot niniejszej umowy realizowane będą przez Przyjmującego zamówienie przy nieodpłatnym wykorzystaniu pomieszczeń, sprzętu oraz aparatury medycznej, sieć komputerową i oprogramowanie, a także innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych należących do Udzielającego zamówienia.
2. Udzielający zamówienia zapewni odpowiednie, zgodne z obowiązującymi przepisami warunki sanitarno-epidemiologiczne pomieszczeń, w których Przyjmujący zamówienie realizować będzie przedmiot niniejszej umowy.
3. Udzielający zamówienia zapewni, odpowiednie, zgodne z obowiązującymi przepisami i o właściwym stanie technicznym: sprzęt oraz aparaturę medyczną, sieć komputerową i oprogramowanie, a także inne środki, o których mowa w ust. 1, niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych, przy pomocy których przyjmujący zamówienie realizować będzie przedmiot niniejszej umowy.
4. Udzielający zamówienia zapewni korzystanie z dokumentacji medycznej pacjentów na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących podmioty lecznicze.
5. Udzielający zamówienia zapewni możliwość korzystania z konsultacji i badań specjalistycznych świadczonych na rzecz Udzielającego zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do korzystania z pomieszczeń, aparatury i sprzętu medycznego należącego do Udzielającego zamówienia zgodnie z ich przeznaczeniem i w celach określonych w niniejszej umowie, a w przypadku uszkodzenia wynikłego z wykorzystania ich w sposób niezgodny z przeznaczeniem do ponoszenia kosztów napraw sprzętu medycznego należącego do Udzielającego zamówienia uszkodzonego w wyniku działań tego typu i zawinionych przez Przyjmującego zamówienie z zastrzeżeniem zapisów wskazanych w ust. 2 i 3.
7. Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z tytułu przerw w funkcjonowaniu ww. aparatury, sprzętu, sieci komputerowej, oprogramowania i innych środków, a także za ich wadliwe działanie, chyba że nastąpiło to w wyniku jego zawinionego działania.
8. Korzystanie ze środków wymienionych w ust. 3 może odbywać się w zakresie niezbędnym do udzielania świadczeń zdrowotnych zleconych umową i nie może być używane w innych celach niż określone niniejszą umową.

§ 8

1. Przyjmujący Zamówienie nie może odmówić udzielania świadczenia zdrowotnego, objętego niniejszą umową w dniach i godzinach ujętych w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 2 i 3, z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3 niniejszego paragrafu.
2. W przypadku braku możliwości realizacji umowy z powodu choroby Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienie o tym fakcie i przedłożenia orzeczenia o czasowej niezdolności do pracy w terminie najszybszym jak to możliwe. W takiej sytuacji Przyjmujący zamówienie nie ma obowiązku zapewnienia zastępstwa innego lekarza i zapisy umowy dotyczące kar nie mają zastosowania.

3. W przypadku, gdyby okoliczności uniemożliwiające wykonywanie przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot umowy były spowodowane zdarzeniami losowymi lub tzw. Siłą wyższą (tj. okolicznościami, o których żadna ze stron umowy nie wiedziała i nie mogła ich przewidzieć mimo dołożenia należytej staranności, np. nieprzewidziane warunki atmosferyczne, blokady dróg i inne), o zaistnieniu tego typu przeszkody w wykonywaniu przedmiotu umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zawiadomić Udzielającego zamówienie niezwłocznie. Udzielający zamówienia zobowiązuje się nie obciążać Przyjmującego zamówienie karami ani nie obligować go do zapewnienia zastępstwa jeśli Przyjmujący zamówienie wykona świadczenia w liczbie dyżurów określonej w §1 ust. 2 z zastrzeżeniem naliczania średniej miesięcznej z kwartalnego okresu rozliczeniowego.

§ 9

1. Przyjmujący Zamówienie nie może w trakcie wykonywania niniejszej umowy wykonywać świadczeń zdrowotnych na terenie Szpitala chorym nie będącym pacjentami Szpitala.
2. Przyjmujący Zamówienie nie jest uprawniony do pobierania dla siebie żadnych opłat od pacjentów za świadczenia zdrowotne wykonywane w ramach niniejszej umowy.
3. Wszelkie opłaty za usługi pełnopłatne winny być uiszczane w Kasie Szpitala i wyznaczonych do tego komórkach.

§ 10

W czasie wypełniania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie może opuścić Szpital jedynie w uzasadnionych przypadkach i wyłącznie za zgodą Kierownika danej jednostki organizacyjnej lub osoby jego zastępującej w danym czasie, po przekazaniu opieki nad pacjentami innemu lekarzowi.

§ 11

Przyjmujący Zamówienie w czasie realizacji postanowień niniejszej umowy ma prawo wydawania poleceń w przewidzianej przepisami formie podległemu personelowi danej jednostki organizacyjnej i kontrolowania ich wykonania.

§ 12

Przyjmujący Zamówienie na obowiązek poddać się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego Zamówienia oraz osoby przez niego upoważnione w zakresie wykonywania warunków niniejszej umowy oraz sposobu prowadzenia dokumentacji medycznej.

§ 13

Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach obowiązujących w jednostkach będących podmiotami leczniczymi oraz wystawiania orzeczeń lekarskich, w tym o czasowej niezdolności do pracy, skierowań, opinii i zaświadczeń, według przepisów obowiązujących w jednostkach będących podmiotami leczniczymi.

Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu Zamówienia, Szpitalowi i osobom trzecim z tytułu nierzetelnego i nienależytego prowadzenia dokumentacji; udostępnianie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego Zamówienie osobom trzecim odbywa się zgodnie z przepisami ustawy o działalności leczniczej oraz w trybie ustalonym przez Udzielającego Zamówienia.

§ 14

1. Strony ustalają wynagrodzenie dla Przyjmującego Zamówienie z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową w oparciu o następującą stawkę: za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych.

2. Wynagrodzenie wypłacane będzie na podstawie faktury/rachunku wraz z załącznikiem/załącznikami doręczanych przez Przyjmującego Zamówienie w terminie do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Datą wystawienia faktury/rachunku musi być ostatni dzień danego miesiąca rozliczeniowego.
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie 27 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tych dniach.
4. Wzory: Faktury VAT/Rachunków oraz wzory załączników: „Wykaz zrealizowanych dyżurów w miesiącu...”, „Wykaz zrealizowanych procedur w miesiącu...” oraz „Wykaz zrealizowanych godzin w miesiącu...” dostępne są w formie elektronicznej na stronie internetowej Udzielającego zamówienia pod adresem www.szpitalpila.pl zakładce **Zatrudnienie/konkursy**.
5. Przyjmujący zamówienie nie może, pod rygorem nieważności czynności, dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.

§ 15

Przyjmujący Zamówienie samodzielnie dokonuje wpłat i rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych (ubezpieczenia społeczne, zdrowotne i inne tytuły wpłat) i z Urzędem Skarbowym oraz wszelkich innych rozliczeń.

§ 16

Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej RODO

Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego Zamówienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie modyfikacji i przeglądu dokumentacji medycznej pacjentów w systemie medycznym Udzielającego zamówienia. Upoważnienie wydaje się na czas trwania niniejszej umowy.

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że – w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych u Udzielającego zamówienia i upoważnieniu go do przetwarzania danych osobowych – został zapoznany ze standardami i procedurami ochrony danych osobowych, określonymi w przepisach powszechnie obowiązującego prawa oraz obowiązującymi u Udzielającego zamówienia, w tym w szczególności:

- Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE

- Polityce Bezpieczeństwa obowiązującej w Szpitalu Specjalistycznym w Pile im. Stanisława Staszica oraz, że zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się ponadto do:

- zapewnienia ochrony danych osobowych przetwarzanych w zbiorach Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica, a w szczególności zapewnienia ich bezpieczeństwa przed udostępnianiem osobom trzecim i nieuprawnionym, zabraniem, uszkodzeniem oraz nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem,
- zachowania w tajemnicy, także po zaprzestaniu zatrudnienia, wszelkich danych osobowych oraz informacji dotyczących funkcjonowania systemów służących do przetwarzania danych osobowych, uzyskanych w trakcie zatrudnienia,
- niezwłocznego zgłoszenia do Inspektora Ochrony Danych Osobowych zaobserwowane próby lub fakt naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych, w szczególności zaobserwowane próby lub fakt nieuprawnionego dostępu, niezgodnego z prawem ujawnienia danych, naruszenia zabezpieczeń fizycznych pomieszczeń, szaf, w których przechowywane są dane osobowe, naruszenia bezpieczeństwa systemów informatycznych.

§ 17

1. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy, Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie karę umowną w wysokości 5% wartości umowy z miesiąca poprzedzającego zdarzenie za każde stwierdzone naruszenie w następujących przypadkach:

- a) udaremniania kontroli, o której mowa w §12 niniejszej umowy albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych;
- b) pobierania nienależytych opłat za świadczenia będące przedmiotem umowy;
- c) nieuzasadnionej odmowy udzielania świadczeń zdrowotnych objętych Umową,
- d) naruszenia postanowień niniejszej umowy w zakresie ilości zadeklarowanych dyżurów, o których mowa w §1 ust. 2 niniejszej umowy;
- e) przedstawienia przez Przyjmującego Zamówienie i z jego winy, danych niezgodnych ze stanem faktycznym, na podstawie których NFZ dokonał płatności Udzielającemu zamówienia nienależytych środków finansowych;

f) niedostarczenia w ustalonym w umowie terminie potwierdzenia zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lub potwierdzenia opłacenia składki;

g) nienoszenia odzieży i obuwia roboczego lub nienoszenia identyfikatora, w przypadku braku reakcji w terminie 1 tygodnia na 1 krotne pouczenie wystosowane przez Kierownika / Ordynatora Oddziału,

2. Za wykonywanie czynności medycznych w trakcie realizacji niniejszej umowy po spożyciu alkoholu lub innego środka odurzającego Przyjmujący Zamówienie zostanie obciążony karą w wysokości 10.000 zł (słownie: *dziesięć tysięcy złotych*).

3. W przypadku stwierdzenia naruszenia w pierwszym miesiącu obowiązywania umowy, karę umowną oblicza się w stosunku do wartości umowy z tego miesiąca tj. miesiąca, którego dotyczy.

4. Nałożenie kary umownej następuje w formie noty obciążeniowej, płatnej w terminie 7 dni od dnia wystawienia. Udzielającemu Zamówienia przysługuje prawo do potrącenia kary umownej z należności, przysługującej Przyjmującemu Zamówienie z tytułu niniejszej Umowy. Potrącenie następuje w drodze oświadczenia, złożonego drugiej stronie na piśmie.

5. W przypadku, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokrywa poniesionej przez Udzielającego zamówienia szkody, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 18

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony **od dnia 01.03.2025 roku do dnia 28.02.2027 roku.**

§19

1. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na jaki była zawarta.
2. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez strony za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
4. Strony zastrzegają sobie możliwość rozwiązania umowy w następstwie rażącego naruszenia jej postanowień za uprzednim dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.
5. Przez rażące naruszenie postanowień umowy ze strony Przyjmującego zamówienie należy rozumieć: ograniczenie zakresu świadczeń, obniżenie jakości świadczeń, nieprzestrzeganie harmonogramów udzielanych świadczeń zdrowotnych, wykonywanie świadczeń niezgodnie z zasadami aktualnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej, powtarzających się (minimum pięciu) uzasadnionych skarg pacjentów uznanych przez Udzielającego Zamówienia w przypadku braku akceptacji wyjaśnień Przyjmującego), jeśli związane są one z naruszeniem postanowień niniejszej umowy lub przepisów prawnych regulujących zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych.

6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku utraty przez Przyjmującego zamówienie bądź zawieszenia uprawnień zawodowych koniecznych dla realizacji umowy, a także opuści on bez uzgodnienia miejsce świadczenia usług, nie przystąpi do realizacji umowy, odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i/lub środków odurzających, gdy zachodzi podejrzenie ich użycia oraz nie udokumentuje zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
7. Udzielający zamówienia uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy z dniem, w którym ulegnie rozwiązaniu umowa zawarta przez Udzielającego Zamówienie z NFZ. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy w tym trybie Udzielający Zamówienie złoży Przyjmującemu Zamówienie na piśmie niezwłocznie po uzyskaniu stosownej informacji z NFZ.
8. Przyjmującego Zamówienie uprawniony jest do rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku gdy:
 - a. Udzielający zamówienia zalega z zapłatą wynagrodzenia za co najmniej dwa pełne okresy płatności
 - b. Udzielający zamówienia nie zapewni zgodnych z obowiązującymi przepisami warunków sanitarno-epidemiologicznych w pomieszczeniach, w których Przyjmujący zamówienie realizować będzie przedmiot umowy.
 - c. Udzielający zamówienia nie zapewni sprawnie działającej aparatury medycznej, sieci komputerowej i oprogramowania, środków ochrony osobistej, niezbędnych do prawidłowego wykonywania świadczeń.
9. Wypowiedzenie i rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. W razie rozwiązania lub ustania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu Zamówienia wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące zarówno tajemnicy służbowej, jak i zawodowej oraz inne dokumenty, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.
11. W razie rozwiązania umowy przez Przyjmującego zamówienie bez wypowiedzenia z innych przyczyn niż wskazane w ustępie 8 niniejszego paragrafu, Udzielający Zamówienie jest uprawniony do nałożenia na Przyjmującego Zamówienie kary umownej w wysokości 300 % średniego miesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie z trzech ostatnich miesięcy. Nie pozbawia to Udzielającego zamówienie prawa do żądania odszkodowania w wysokości przewyższającej karę na zasadach ogólnych.

§ 20

1. W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentystry oraz wydanych na ich podstawie przepisów wykonawczych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące, a także postanowienia Regulaminu Organizacyjnego oraz Regulaminu Szpitala Specjalistycznego im. Stanisława Staszica.
2. Ewentualne spory, wynikłe na tle wykonywania postanowień niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności w drodze negocjacji. W przypadku nie osiągnięcia przez strony porozumienia w toku negocjacji spór poddany zostanie rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Udzielającego zamówienia.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 21

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia

